



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวได้ดำเนินการสรุปผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว โดยเรียงลำดับตามผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ดังต่อไปนี้
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	คะแนนสอบ(ร้อยละ)	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	ว่าที่ ร.ต.หญิง เบญจวรรณ ปานสอน	๑๘๙.๖๖ (๙๔.๘๓%)	สอบได้ ลำดับที่ ๑

ทั้งนี้ กำหนดเวลาการขึ้นบัญชีมีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศหรือองค์การบริหารส่วนตำบลได้ประกาศรับสมัครสอบในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้แล้ว ผู้ที่สอบได้องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว จะดำเนินการเรียกแต่งตั้ง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวจะแจ้งให้ทราบ เพื่อบรรจุงานตัวและทำสัญญาจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ สมประสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
เรื่อง การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปไว้แล้วนั้น บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสาร หมายเลข ๑)

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบว่า

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๒. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีใดๆ อย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด

๓. หากปรากฏในภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ถึงแม้ว่าจะได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่มสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร หรือเรียกชื่อใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ขอให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง ตามรายละเอียดแนบท้าย ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับการแต่งตั้งตามวันเวลาสถานที่องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว กำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๕. ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไป เมื่อมีอัตราว่างที่จะบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวันเวลา สถานที่ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งตามลำดับที่ผ่านการเลือกสรรต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ สมประสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ลงวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๑	ว่าที่ ร.ต.หญิง เบญจวรรณ ปานสอน

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้ง
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ลงวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๑. เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้ง

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ใบ
๔. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา
๕. เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
๖. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ธนาคารกรุงไทย)