



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ มติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ เป็นต้นไปนั้น และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองคลัง

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

โดยลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่ได้รับ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างที่สมัครต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

/(๑) มีสัญชาติไทย.....

(๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ตามภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลา การรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอรับเอกสารใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดการสมัครได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๙๖-๙๙๒๘

/๓.๒ เอกสารและ.....

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ

๔. เอกสารและหลักฐานในการสมัคร

ผู้สนใจสมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วย เอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามประกาศ ที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- ๗) ใบ สด. หรือใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย)

ในการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครใดมีคุณสมบัติ ดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์กรบริหารส่วนตำบลย่านยาว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและ ไม่มีสิทธิที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ชำระในวันสมัคร) เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะไม่ย่ำคืนในทุกกรณี

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลย่านยาว จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสมัครสอบคัดเลือก บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศรับสมัครขององค์กรบริหารส่วน ตำบลย่านยาว ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบล ย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

/๗. กำหนดวัน เวลา.....

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือก ๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป(ภาค ก.) ๒.ภาคความ
เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

๘. หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

วิธีการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) แบ่งออกเป็น
๒ ภาค ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |
| ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.)สัมภาษณ์ | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ได้รับการสอบผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ ๖๐

พนักงานจ้างทั่วไป

-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ข.)
(สัมภาษณ์)

ผู้สอบผ่านจะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละภาคผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนน
จึงเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว จะประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับ
คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนภาค
ความรู้ความสามารถทั่วไป รวมกับภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) และขึ้นบัญชีจากผู้ที่ได้คะแนน
สูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค
ความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

/๑๑.๒ บัญชีรายชื่อ.....

๑๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่ผู้มีอำนาจจ้างกำหนด
- ๒) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

การเลือกสรร

๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีจะต้องทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปโดยจะดำเนินการเรียกรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวจะดำเนินการสั่งจ้างผู้ที่สอบคัดเลือกได้ และจะได้รับการทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ สมประสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง
๒. ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ
๓. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
๔. หน้าที่และความรับผิดชอบหลักและงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำประปาตามจำนวนผู้ใช้น้ำประปา คำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำในแต่ละเดือน ออกบิลเรียกเก็บค่าน้ำประปา ตรวจสอบท่อประปาที่เป็นสาเหตุให้น้ำหยุดไหลและรั่วซึม และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำประปาตามจำนวนผู้ใช้น้ำประปา คำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำในแต่ละเดือน ออกบิลเรียกเก็บค่าน้ำประปา ตรวจสอบท่อประปาที่เป็นสาเหตุให้น้ำหยุดไหลและรั่วซึม และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๕. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- ๒) เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความขยันและอดทนและรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

๖. สมรรถนะหลักพนักงานจ้างต้องมี

ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ดังนี้

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- (๔) การบริการเป็นเลิศ
- (๕) การทำงานเป็นทีม

๗. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๘. อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน เดือนละ	๙,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๑,๐๐๐	บาท
รวมได้รับเงินค่าตอบแทน เดือนละ	๑๐,๐๐๐	บาท

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ

๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) สอบข้อเขียน แบบปรนัย คะแนน ๑๐๐ คะแนน
ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ในการคิดและหาเหตุผล โดยใช้ข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจที่
จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๒) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) สัมภาษณ์ คะแนน ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบโดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ โดยวิธีสัมภาษณ์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยานยาว

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง
๒. ตำแหน่ง คนงาน
๓. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบหลักและงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงาน ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการตรวจสอบใบสำคัญที่ไม่มีปัญหาหรือถูกระเบียบที่ขัดแย้งอยู่แล้ว ช่วยเหลือปฏิบัติงานลงทะเบียนและเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการเงินและบัญชี ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการคัดแยกประเภทใบสำคัญ ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการเขียนใบเสร็จทำใบเบิก และใบนำส่งเงิน ช่วยเหลือปฏิบัติงานการจัดทำฎีกาเบิกเงิน ช่วยนำเงินฝากและเบิกเงินจากธนาคาร ช่วยเหลือปฏิบัติงานตรวจนับและรับจ่ายเงินสดและสิ่งแทนตัวเงิน ช่วยปฏิบัติงานรวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ และการขออนุมัติเบิกงานงบประมาณ ช่วยเหลือปฏิบัติงานการทำบัญชีบางประเภทบัญชีรับจ่ายเงิน บัญชีพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงาน ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการตรวจสอบใบสำคัญที่ไม่มีปัญหาหรือถูกระเบียบที่ขัดแย้งอยู่แล้ว ช่วยเหลือปฏิบัติงานลงทะเบียนและเก็บรักษาหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับการเงินและบัญชี ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการคัดแยกประเภทใบสำคัญ ช่วยเหลือปฏิบัติงานในการเขียนใบเสร็จทำใบเบิก และใบนำส่งเงิน ช่วยเหลือปฏิบัติงานการจัดทำฎีกาเบิกเงิน ช่วยนำเงินฝากและเบิกเงินจากธนาคาร ช่วยเหลือปฏิบัติงานตรวจนับและรับจ่ายเงินสดและสิ่งแทนตัวเงิน ช่วยปฏิบัติงานรวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ และการขออนุมัติเบิกงานงบประมาณ ช่วยเหลือปฏิบัติงานการทำบัญชีบางประเภทบัญชีรับจ่ายเงิน บัญชีพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
- ๒) เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๓) มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความขยันและอดทนและรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

๖. สมรรถนะหลักพนักงานจ้างต้องมี

ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ดังนี้

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
- (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
- (๔) การบริการเป็นเลิศ
- (๖) การทำงานเป็นทีม

๗. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๘. อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน เดือนละ	๙,๐๐๐	บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๑,๐๐๐	บาท
รวมได้รับเงินค่าตอบแทน เดือนละ	๑๐,๐๐๐	บาท