



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว โทร. ๐-๓๕๙๖-๙๙๒๘
ที่ สพ ๘๐๑๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสรรสวัสดิการต่าง ๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประเด็นนโยบาย ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผน ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ข้อเท็จจริง

ทางองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาท้ายบันทึกฉบับนี้

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรรณิการ์ ท้าววงษ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)

นายกฤษ ศรีรุ่งเรือง

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางใจทิพย์ ชินสุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชชุดา เรืองธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ สมประสงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการวางแผนกำลังคน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (แทนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ที่จะครบกำหนดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน)	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤษภาคม ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	-ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจงาน ตามประกาศก.อบต. จังหวัดสุพรรณบุรี โดยกำหนดตำแหน่ง ตำแหน่งเพิ่ม ตำแหน่ง วิศวกรโยธา(ปก./ชก.) สังกัดกองช่าง ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา(ปก./ชก.) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ(ปง./ชง.) สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกำหนดเพิ่มเติมตามคำสั่ง ก.อบต.ให้แต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งกองการศึกษาฯ อบต.ย่านยาว มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ จึงกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ อัตรา เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร ซึ่งอัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตรากำลัง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
						-เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงานภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง ปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ
๒	ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง	๒.๑ จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ มิถุนายน ถึง ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ภายใน ๖๐ วัน) ๓๐ มกราคม ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง <u>พนักงานส่วนตำบล</u> สรรหาตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา สรรหาตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา สรรหาตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา <u>พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</u> ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ตำแหน่ง คนงาน (ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง ที่ลาออก หรือโอนย้าย)
๓	ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๓.๑ การรับโอน หรือรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ	-จัดทำและดำเนินการรับโอน หรือรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ อัตรา -ประเภทอำนาจการ ๒ อัตรา -ประเภทวิชาการ ๑ อัตรา	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ มิถุนายน ถึง ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ภายใน ๖๐ วัน)	-ดำเนินการรับโอน หรือรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ และการขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่งที่ว่าง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ไม่มี	๓๐ มกราคม ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประเภทอำนวยการ -ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา -ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา ประเภทวิชาการ -ตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา *จากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผลดำเนินการ -ไม่มีรับผู้โอน หรือรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น
		๓.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร LHR (ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ)ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	-ดำเนินการจัดทำพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร LHR(ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ) -ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมรายละเอียดการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในระบบ LHR กรอบแผนอัตรากำลัง พนักงานจ้าง	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลอย่างโปร่งใสและเที่ยงธรรม -ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร LHR (ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ)เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ๑๐๐% ของฐานข้อมูล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น -การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ -ดำเนินการสำรวจความต้องการอบรมของบุคลากรทุกประเภททุกระดับ	-ไม่มี	๑ พฤษภาคม ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี (แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป
		๔.๒ กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-จัดประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
		๔.๓ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ -สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๔.๔ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่ และสายงาน จำนวน ๑๙ ราย	๒๐๒,๔๐๙.๔๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-บุคลากรผู้เข้ารับการอบรมมีการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติราชการ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๕	ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้าง	-จัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ รอบประเมิน <u>รอบการประเมินครั้งที่ ๑</u> ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ <u>รอบการประเมินครั้งที่ ๒</u> ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ จำนวน ๒ รอบการประเมิน เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
		๕.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการตามกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ -มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและกลั่นกรอง	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีความโปร่งใสและเที่ยงธรรม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๖	ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๖.๑ ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาวว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน
		๖.๒ การมอบหมายงาน การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม และให้ปฏิบัติงานตาม	-ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงาน ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
		๖.๓ การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	-ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (รายปี) ประจำปี ๒๕๖๖	-มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (รายปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๗.๑ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล	-มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล -แบบประเมินสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่น -แบบประเมินสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-การประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปที่กำหนดและใช้เป็นแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง และตามแนวทางดังกล่าวให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันวางแผนปฏิบัติราชการโดยกำหนดเป้าหมายระดับความสำเร็จของงาน และพฤติกรรมที่คาดหวัง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๗.๒ การส่งเสริมสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-ดำเนินการส่งเสริมสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการดำเนินการขอกำหนดกลุ่มงาน หัวหน้า กลุ่มงาน และพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักจัดการงานช่าง สังกัด กองช่าง
๘	ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๘.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่ดีของบุคลากร	-จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ของบุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้าน การมีส่วนร่วมในการทำงาน	-ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน อย่างครบถ้วน -จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบล ย่านยาว

๒. สรุปสถิติการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น

๒.๑ อัตรากำลังรับบุคลากรเข้ารับราชการ	๒	คน
๒.๒ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	๑๙	คน

๓. ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง มีการปรับปรุงบ่อยครั้งเนื่องจากอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงานของส่วนราชการที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนหลายขั้นตอนค่อนข้างซับซ้อนทำให้เกิดความยุ่งยากในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. การสรรหาและคัดเลือกบุคคล ยังไม่ครอบคลุมทุกภารกิจงานที่ยังขาดบุคลากรในการรองรับภารกิจงานที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น
๔. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรบางตำแหน่งไม่มีหลักสูตรอบรมเฉพาะตำแหน่ง หรือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จึงไม่ได้รับการพัฒนา
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ สำหรับการเลื่อนระดับมีขั้นตอนที่ยุ่งยากซับซ้อนการดำเนินการในการเลื่อนระดับ ของสายงานผู้บริหารประเภทอำนวยการท้องถิ่น จากระดับต้น เป็นระดับกลาง ระยะเวลาดำเนินการประเมินการเลื่อนใช้ระยะเวลานาน และมีความยุ่งยากและใช้เอกสารมากมายในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง

๔. ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ควรดำเนินการให้ครอบคลุมทุกภารกิจของงานของแต่ละส่วนราชการ เพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ควรมีการประชุมถ่ายทอดขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในเรื่องการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของตำแหน่งแต่ละประเภท
๓. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ควรดำเนินการสรรหาและคัดเลือกให้ครอบคลุมทุกภารกิจของงานของแต่ละส่วนราชการ
๔. การพัฒนาบุคลากร ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย และควรจัดทำแบบสำรวจความต้องการในการอบรมของบุคลากรเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และครอบคลุมความต้องการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ สำหรับการเลื่อนระดับควรจัดทำเป็นคู่มือการเลื่อนของสายงานผู้บริหารประเภทอำนวยการท้องถิ่น จากระดับต้น เป็นระดับกลาง เพื่อให้การจัดเตรียมเอกสารของบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์การประเมิน
๖. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

